

**Управление образования Администрации Советского района  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Радуга» работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат  
работникам  
( МАДОУ д/с «Радуга»)**

**ПРИКАЗ**

«02» октября 2023 г.

№ 265

**О внесении изменения в составе Комиссии по установлению  
стимулирующих выплат работникам**

В соответствии с Уставом Учреждения, приказа МАДОУ д/с «Радуга» от 14.06.2017 г. № 229 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга», с целью осуществления демократических процедур при оценке эффективности работы работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменение в приказ по учреждению от 17.08. 2023 г. № 181 «О Порядке работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам» в п.2
2. Утвердить новый состав комиссии со 02.10.2023г. по 01.09.2024 г.

**В д/с «Радуга»:**

Председатель комиссии: Алыева Н.В.-представитель работников, учитель-дефектолог;

Заместитель председателя комиссии: Филатова Н.А.-методист;

Секретарь комиссии: Бородина Т.С. -специалист по кадрам;

Члены комиссии:

Бикташева Р.Р. и.о. заместитель заведующего по ВМР, Кузнецова Е.И. заместитель заведующего по АХЧ, Бобовская Т.В. заведующий производством, Маляренко А.В. главный бухгалтер; Иванова Е.М. инструктор по физической культуре.

**В филиале д/с «Радуга»:**

Председатель комиссии: Бондарь Е.В.-старший воспитатель;

Заместитель председателя комиссии: Борисенко А.В.- представитель работников, воспитатель;

Секретарь комиссии: Путилина Е.А. и.о. делопроизводитель;

Члены комиссии:

Макарова В.С. и.о. заведующего хозяйством;

Зубарева Л.А. учитель-логопед

Манакова Т.И. медицинский работник (по согласованию).

3. Бородиной Т.С., Бондарь Е.В.-ознакомить работников учреждения с составом Комиссии по установлению стимулирующих выплат (приложение 1: акт ознакомления) в срок до 06.10.2023 г.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Л.А. Лукша

Сертификат: 00E16AC4458A0144FC2F0554A174AD80F3  
Владелец: Лукша Лидия Алексеевна  
Действителен: с 08.09.2023 до 01.12.2024