

**Управление образования Администрации Советского района  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Радуга»  
( МАДОУ д/с «Радуга»)**

**ПРИКАЗ**

**«10» ноября 2023 г.**

**№ 298**

**О внесении изменений  
в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода обучающегося, отчисления и восстановления на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга»**

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023г №50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Управления образования администрации Советского района № 803 от 25.10.23г. «Об утверждении порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций Советского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в целях соблюдения законодательства Российской Федерации.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ по учреждению от № 27 от 31.01.2023г. в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода обучающегося, отчисления и восстановления на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга», согласно приказа Управления образования № 803 от 25.10.23 г. «Об утверждении порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций Советского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение 1).

Приложение 1  
к приказу Уо от 25.10.2023г. № 803

**Порядок комплектования детьми дошкольного возраста муниципальных образовательных организаций Советского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок комплектования детьми дошкольного возраста муниципальных образовательных организаций Советского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – Порядок) определяет единый порядок учета и комплектования детьми дошкольного возраста

муниципальных образовательных организаций Советского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - ДОО).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения РФ от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями).

1.3. Вопросы комплектования детьми ДОО, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Советского района.

## **2. Комплектование муниципальных образовательных организаций**

2.1. Учет детей, нуждающихся в предоставлении места (далее – учет) в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования - это муниципальная услуга «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» оказывается в рамках постановления администрации Советского района от 04.07.2022 № 2062/НПА «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» и осуществляется в электронном виде в рамках эксплуатации государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (ГИС Образование Югры) модуль «Электронный детский сад» (далее ЭДС). ЭДС обеспечивает поддержку административных процессов, связанных с приемом заявлений, построением электронной очереди (с учетом льгот всех категорий), регистрации детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО. Система фиксирует дату постановки ребенка на учет, желаемую дату предоставления ребенку места в учреждении, возраст ребенка.

2.2. Комплектование ДОО проводится посредством автоматизированной информационной системы ЭДС в срок с 01 июня по 31 августа ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование ДОО детьми в соответствии с установленными нормативами на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

2.3. Информация о начале комплектования ДОО на новый учебный год размещается для ознакомления родителей (законных представителей) на официальном сайте Управления образования администрации Советского района (далее Управление образования) и средствах массовой информации.

2.4. Комплектование дошкольных организаций воспитанниками производится в соответствии с закреплением дошкольных организаций за конкретными территориями Советского района с учетом выбранных дошкольных организаций ро-

дителями (законными представителями), при условии наличия в них свободных мест.

2.5. Комплектование дошкольных организаций воспитанниками осуществляется с учетом наличия права у родителей (законных представителей) специальных мер поддержки при предоставлении детям мест в дошкольных организациях.

2.6. Право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в ДОО определяется законодательством Российской Федерации.

2.7. При распределении мест в ДОО, находящихся на территории Советского района учитываются пожелания родителей (законных представителей) о посещении ребенком определенного образовательного учреждения. При отсутствии свободных мест в выбранных ДОО родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других образовательных учреждениях.

2.8. Распределение мест при комплектовании ДОО осуществляется по дате подачи заявления о постановке ребенка на учет для предоставления места в ДОО.

2.9. Специалист Управления образования с 01 марта по 30 марта текущего года осуществляет предварительное распределение детей в системе ЭДС, затем результаты предварительного распределения детей направляет руководителям ДОО.

2.10. Руководители ДОО с 01 апреля по 30 апреля текущего года информируют родителей (законных представителей) о распределении детей.

2.11. Специалист Управления образования с 01 мая по 31 августа текущего года осуществляет распределение направлений по ДОО Советского района.

2.12. Направление детей для зачисления в ДОО осуществляется в течение всего года при наличии свободных мест в дошкольной образовательной организации.

2.13. Руководители ДОО Советского района с 01 июня по 31 августа обеспечивают прием детей, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на закрепленной за ДОО территории на основании направления Управления образования, направленного в ДОО посредством ЭДС и в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).

2.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.15. Направление в дошкольную организацию аннулируется, если родители (законные представители) не обратились в образовательную организацию, куда получено направление в срок до 01 сентября текущего года.

2.16. Если родители (законные представители) не обратились в образовательную организацию, куда получено направление в срок до 01 сентября текущего года специалист образовательной организации, ответственный за работу в системе ЭДС меняет статус ребенка с «направлен в ДОО» на «не явился».

2.17. Направление на освободившееся место выдается следующему по очереди ребенку.

2.18. Для осуществления контроля за движением детей в ДОО руководители образовательных организаций ведут Книгу движения детей (приложение 1 к порядку).

Ежегодно руководитель ДОО обязан подвести итоги и зафиксировать их в Книге учета движения детей: сколько детей выбыло (в школу и по другим причинам), сколько детей принято в учреждение в течение года:

- на 1 сентября за прошедший учебный год;
- на 1 января за прошедший календарный год.

2.19. Перевод детей из одной ДОО в другую осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 (с изменениями от 21.01.2019, от 25.06.2020).

2.20. Перевод ребенка из одной ДОО городского поселения Советский в другую осуществляется на основании направления, выданного Управлением образования (приложение 2).

2.21. Направления по переводу фиксируются в журнале регистрации выдачи направлений в дошкольную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования (приложение 3).

2.22. Правила приема детей в ДОО определяются каждой дошкольной образовательной организацией самостоятельно, в части не урегулированной законодательством об образовании.

2.23. В целях обеспечения доступности дошкольного образования для детей, которые не имеют возможности посещать образовательные организации в режиме полного дня, в ДОО создаются группы кратковременного пребывания на основании приказа руководителя дошкольной образовательной организации. Комплектование групп кратковременного пребывания осуществляется образовательными учреждениями самостоятельно при подаче заявления родителями (законными представителями) о зачислении ребенка в группу.

2.24. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением настоящего Порядка муниципальными ДОО Советского района.

от 26.10.2021г №305 (с изменениями от 16.02.2022г №30) (приложение 1)

2. Настоящие изменения вступили в силу с 10.03.2023 г.

3. Епифановой Е.А. секретарю руководителя руководствоваться новым Порядком комплектования детьми дошкольного возраста муниципальных образовательных организаций Советского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования при приеме воспитанников в учреждение.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л.А.Лукша

Изменения,

которые вносят изменения в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода обучающегося, отчисления и восстановления на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга»

1. абзац второй пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в муниципальную образовательную организацию имеют дети в соответствии с законодательством Российской Федерации»

2. в приложение 5: Исключить пункт «Сведения о полнородных, неполнородных братьях и сестрах, обучающихся в МАДОУ д/с «Радуга»